

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh với cán bộ công đoàn, đoàn viên và người lao động tỉnh năm 2024

Thực hiện Quy chế số 02/QC-UBND-LĐLĐ ngày 20/4/2016 về việc phối hợp công tác giữa Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh với Liên đoàn Lao động tỉnh Đắk Lắk; trên cơ sở đề xuất của Liên đoàn Lao động tỉnh tại Công văn số 171/LĐLĐ ngày 05/4/2024, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo UBND tỉnh với cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động tỉnh năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục khẳng định sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền, hệ thống chính trị và chủ doanh nghiệp đối với công nhân, lao động trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk. Thông qua đối thoại, nắm bắt các tâm tư, nguyện vọng, lắng nghe những kiến nghị, đề xuất của cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động từ đó kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện pháp luật lao động; đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng cho người lao động và sự phát triển của các doanh nghiệp, góp phần xây dựng mối quan hệ lao động hài hòa, ổn định trên địa bàn.

- Thông qua đối thoại, tạo môi trường thân thiện giữa lãnh đạo tỉnh với cộng đồng doanh nghiệp, người lao động, đội ngũ cán bộ công đoàn cơ sở; phổ biến rộng rãi cho cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực lao động; đồng thời tạo điều kiện để người lao động đề xuất những kiến nghị cũng như sáng kiến, hiến kế cho các cấp chính quyền.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức hội nghị gặp gỡ, đối thoại đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, hiệu quả.

- Đại biểu tham dự hội nghị với tinh thần xây dựng, trách nhiệm, tập trung trọng tâm những vấn đề thực sự vướng mắc đang cần sự quan tâm giải quyết; câu hỏi, kiến nghị, đề xuất đi thẳng vào vấn đề.

- Cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động có nội dung cần nêu, hỏi, kiến nghị, đề xuất trực tiếp tại hội nghị phải được gửi về đăng ký với Ban tổ chức Hội nghị (*thông qua Liên đoàn Lao động tỉnh*), nghiêm túc thực hiện nội quy hội nghị.

- Không tiếp nhận, xử lý, trả lời những câu hỏi, những kiến nghị chỉ mang tính cá nhân cụ thể.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng đối thoại

Đại diện cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động thuộc Liên đoàn Lao động Thành phố Buôn Ma Thuột và 06 Công đoàn ngành: Nông Nghiệp và phát triển nông thôn, Giao thông vận tải, Y tế, Giáo dục, Công Thương, Viên chức.

2. Nội dung Hội nghị đối thoại

- Những khó khăn, vướng mắc về tình hình đời sống, việc làm, thu nhập, nhu cầu về nhà ở của công nhân lao động.

- Các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của người lao động đối với các chế độ chính sách hiện hành liên quan khi thiết lập, thực hiện quan hệ lao động.

- Việc giải quyết các thủ tục hành chính, quản lý nhà nước có liên quan đến công nhân, viên chức, người lao động, doanh nghiệp về lĩnh vực lao động, chế độ bảo hiểm xã hội, y tế, giáo dục, đảm bảo an ninh trật tự...

- Những nội dung liên quan đến đào tạo, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; các ý kiến, kiến nghị khác có liên quan.

3. Hình thức đối thoại

- Đối thoại thông qua hệ thống câu hỏi đã tổng hợp trước.

- Đối thoại trực tiếp từ những cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động tham dự Hội nghị (*Có nội dung câu hỏi cụ thể gửi đăng ký với Ban tổ chức Hội nghị*).

4. Thời gian: 01 buổi, dự kiến trong tháng 6 năm 2024.

5. Địa điểm: Hội trường Khách sạn Công đoàn Ban Mê, số 09 Nguyễn Chí Thanh, thành phố Buôn Ma Thuột.

6. Số lượng tham dự: Dự kiến 160 đại biểu, trong đó:

- Đại biểu chủ trì và đại biểu lãnh đạo cấp ủy, chính quyền, các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Đại diện lãnh đạo UBND thành phố Buôn Ma Thuột: 40 đại biểu.

- Đại biểu là cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động thuộc Liên đoàn Lao động Thành phố Buôn Ma Thuột và 06 Công đoàn ngành: Nông Nghiệp và Phát triển nông thôn; Giao thông vận tải, Y tế, Giáo dục, Công Thương, Viên chức: 100 Đại biểu.

- Đại diện các doanh nghiệp, người sử dụng lao động đang hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh: 10 Đại biểu.

- Phóng viên Báo, Đài dự đưa tin: 10 người.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Chủ trì đối thoại:

- Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Đại biểu mời

- Đại diện: Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

- Đại diện lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Đảng ủy Khối các Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh.

- Đại diện Lãnh đạo: Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội (Hội đồng nhân dân tỉnh);

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành, đơn vị thuộc tỉnh có liên quan; Ban quản lý Khu công nghiệp tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh.

- Đại diện: Thường trực UBND thành phố Buôn Ma Thuột.

- Đại diện các doanh nghiệp, người sử dụng lao động đang hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

- Đại diện đoàn viên, người lao động, cán bộ công đoàn cơ sở.

- Phóng viên các cơ quan báo chí, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Đắk Lắk và Công thông tin điện tử tỉnh (*dự và đưa tin*).

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí từ nguồn Tài chính Công đoàn tỉnh;

2. UBND tỉnh thống nhất chủ trương cho Liên đoàn Lao động tỉnh hỗ trợ 100 suất quà cho 100 cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động tham gia đối thoại, mức quà 300.000 đồng/suất. Tổng kinh phí: 30.000.000 đồng (*Ba mươi triệu đồng*).

Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về trách nhiệm của Liên đoàn lao động tỉnh:

- Chủ trì, chuẩn bị nội dung Chương trình, xây dựng kịch bản chi tiết, chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để tổ chức Chương trình đối thoại.

- Rà soát, khảo sát, tổng hợp ý kiến, tâm tư nguyện vọng, nhu cầu và đề xuất kiến nghị của đoàn viên, công nhân lao động, cán bộ công đoàn cơ sở. Trên cơ sở ý kiến, kiến nghị của cán bộ, đoàn viên công đoàn và người lao động, Liên đoàn Lao động tổng hợp, lựa chọn những vấn đề nổi cộm, bức xúc, vướng mắc, đề xuất UBND tỉnh đưa vào chương trình đối thoại để được các ngành chức năng tập trung thảo luận, giải quyết, tháo gỡ. Nội dung đề xuất gửi về UBND tỉnh trước ngày **10/6/2024**.

- Triệu tập đoàn viên, người lao động, cán bộ Công đoàn cơ sở tham dự hội nghị.

- Đôn đốc, hướng dẫn Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chỉ đạo Công đoàn cơ sở, đề xuất người sử dụng lao động chọn cử đại diện và tạo điều kiện cho cán bộ, đoàn viên công đoàn, người lao động đi dự buổi gặp gỡ, đối thoại theo số lượng được phân bổ.

- Chủ động làm việc với Sở Tài chính để được cấp bổ sung kinh phí theo Khoản 2, mục IV Kế hoạch này theo quy định. Triển khai chuẩn bị quà tặng cho các cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động tham gia Chương trình đối thoại theo chủ trương của UBND tỉnh.

2. Về trách nhiệm của UBND tỉnh

UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ngành, đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện các nội dung sau:

a) Giao Sở Lao động – Thương binh và Xã hội:

- Trên cơ sở ý kiến tổng hợp, đề xuất của Liên đoàn Lao động tỉnh và chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chịu trách nhiệm lựa chọn câu hỏi, phân loại các nhóm vấn đề, xác định thẩm quyền xử lý để đề xuất, tham mưu UBND tỉnh giao các sở, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung trao đổi, trả lời. Đôn đốc, tổng hợp, hoàn thiện nội dung trao đổi, trả lời trình UBND tỉnh xem xét trước khi tổ chức Hội nghị đối thoại.

- Chuẩn bị nội dung phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh tại Hội nghị đối thoại và tham mưu văn bản của UBND tỉnh kết luận nội dung đối thoại gửi các cơ quan, tổ chức đơn vị liên quan xem xét, giải quyết.

b) Văn phòng UBND tỉnh:

- Phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh và các đơn vị liên quan để chuẩn bị tốt các điều kiện, nội dung của Hội nghị đối thoại;

- Ban hành Giấy mời tham dự Hội nghị đối thoại

c) Sở Thông tin và Truyền thông:

Phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh thông tin cho các cơ quan thông tấn báo chí trên địa bàn để tăng cường tuyên truyền về Chương trình đối thoại.

d) Sở Tài chính:

Tham mưu UBND tỉnh cấp bổ sung kinh phí cho Liên đoàn Lao động tỉnh để thực hiện nhiệm vụ được giao tại khoản 2, mục IV Kế hoạch này, đảm bảo theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

đ) Các sở, ngành, đơn vị thuộc UBND tỉnh và các cơ quan chức năng có liên quan:

- Phối hợp, giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động theo chỉ đạo của UBND tỉnh để phục vụ buổi đối thoại. Thủ trưởng các đơn vị tham dự buổi đối thoại đầy đủ theo Giấy mời, trường hợp vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Các sở, ngành, đơn vị thuộc tỉnh; UBND các huyện, thành phố tổ chức thông tin, tuyên truyền về Kế hoạch này đến toàn thể công nhân, viên chức và người lao động; đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của đơn vị, địa phương ngay sau khi Kế hoạch được ban hành).

Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện. Quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc kịp thời phản ánh về Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (đ/b);
- Liên đoàn Lao động tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Đảng ủy Khối các CQ và Doanh nghiệp tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo Đắc Lắc, Đài PTTH tỉnh,
- Phòng: KT, TH; TTCN và CTTĐT tỉnh;
- Lưu VT, KGVX (Th.20b)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tuấn Hà